



## **COMUNE DI SASSETTA**

### **Provincia di Livorno**

## **Relazione sulla Performance anno 2023**

### **Finalità e principi generali della relazione sulla performance**

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b), del D.lgs. 150/2009, integrato dal D.Lgs. 74/2017, la Relazione sulla Performance è quel documento che evidenzia a consuntivo con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione di eventuali scostamenti della gestione.

Il Comune di Sassetta a riguardo, si impegna a redigere il seguente documento al fine di rendere noti i risultati raggiunti in riferimento agli obiettivi strategici precedentemente pianificati nel Piano della Performance anno 2023, inserito nel PIAO 2023-2025, adottato con Deliberazione della Giunta comunale 43 del 01/09/2023.

In particolare la "Relazione sulla performance" individua i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi e alle risorse inizialmente programmate, evidenziandone così eventuali scostamenti ed indicandone a sua volta le cause e le possibili azioni correttive da adottare.

La presente relazione conclude dunque il processo del ciclo di gestione della performance prima dell'utilizzo di sistemi premianti ai Responsabili e ai singoli Dipendenti;

Al pari del Piano della performance, la Relazione è approvata dalla Giunta Comunale, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'Amministrazione. La Relazione deve essere validata dal nucleo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto.

Il presente documento pertanto, partendo dal piano della performance 2023 riassume la relazione pervenuta dai Responsabili dei settori in merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2023.

Il Piano garantisce la coerenza tra gli obiettivi strategici pluriennali individuati dal Consiglio e dalla Giunta, gli obiettivi annuali ed i sistemi di misurazione e valutazione della performance.

Ogni EQ ha presentato al nucleo una relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi di pertinenza alla data del 31 dicembre, il termine ultimo per il raggiungimento degli obiettivi annuali.

Il segretario comunale ha prodotto anche le valutazioni sul comportamento organizzativo dei responsabili di Area con riferimento alla performance individuale.

## **La Struttura organizzativa**

L'organigramma dell'Ente, come definito con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 03/02/2023.

La struttura è ripartita in n. 2 Aree.

Al vertice di ciascuna Area è posto un dipendente di categoria D, titolare di posizione organizzativa.

(dal 1 aprile 2023: Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)

La dotazione organica effettiva prevede: un segretario generale (in convenzione); n. 7 dipendenti, dei quali i titolari di posizione organizzativa sono n. 2.

Il sistema di valutazione permanente delle performance per il personale dipendente del Comune di Sassetta è stato approvato con deliberazione Sindacale n.46 del 30/12/2014.

## **Ciclo di gestione della performance anno 2023 - Atti della programmazione**

L'Ente ha approvato i documenti di programmazione costituenti il Piano della Performance:

- DUP 2023/2025: aggiornato con deliberazione del Consiglio Comunale con deliberazione consiliare n°7 del 14.04.2023;
- Bilancio di previsione 2023/2025: approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°8 del 14.04.2023;
- "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2023" inserito nel PIAO 2023-2025, approvato con delibera di Giunta n. 43 del 01/09/2023.

## **Obiettivi**

Gli obiettivi inseriti nel "Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2023" risultano coerenti con le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione Comunale.

Si rileva che sono stati previsti

**Obiettivi di performance organizzativa: totali n. 4**

**Obiettivi individuali di area : totali n. 4 (2 per area)**

## **I risultati raggiunti**

Il raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Settori / Unità Organizzative Autonome risulta essere di buon livello come si evince dalle relazioni sugli obiettivi predisposte dai due Responsabili di settore.

Particolari problemi ci sono stati sugli obiettivi di performance organizzativa in particolare per quello attinente alla formazione.

La gestione della valutazione della performance individuale dei dipendenti assegnati ad ogni settore è di competenza delle EQ, i quali hanno provveduto, nel rispetto delle norme regolamentari in vigore, alla compilazione delle rispettive schede di valutazione.

Ai dipendenti di ciascun settore in particolare, sono stati assegnati, attraverso la compilazione delle apposite schede, obiettivi collegati agli obiettivi assegnati ai Responsabili di area e in parte connessi alla specifica attività di ciascuno, nell'intento di conseguire anche nell'attività ordinaria maggiore efficacia ed efficienza.

Dall'analisi delle schede di valutazione dei singoli dipendenti si rileva che anche gli obiettivi a loro assegnati sono stati sostanzialmente raggiunti.

Nello specifico si evidenzia quanto segue:

### **OBIETTIVI DI ENTE**

N. obiettivi 4 di cui :

- n. 1 formazione: non raggiunto
- n. 1 trasparenza: raggiunto al 60%
- n. 1 tempi di pagamento: raggiunto al 30 %
- n. 1 Digitalizzazione liste elettorali ANPR: raggiunto al 100%

### **AREA 1**

Responsabile: Geom. Alessandro Guarguaglini

1) realizzazione target pa digitale 2026 pnrr (cloud/spid/cie/app io)

*Grado raggiungimento obiettivo: 100%*

2) Ristrutturazione Palazzo Montalvo

*Grado raggiungimento obiettivo: 100%*

### **AREA 2**

Responsabile Cristina Bandini

1) Sistemazione archivio documentale anagrafico

*Grado raggiungimento obiettivo: 100%*

2) Verifica metratura immobili territorio

*Grado raggiungimento obiettivo: 100%*

La presente Relazione sulla Performance 2023, redatta in forma sintetica, deve essere validata dal Nucleo di valutazione e approvata dalla Giunta comunale, oltre ad essere pubblicata nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del comune di Sassetta ai fini dell'accesso ai sistemi premianti.

Il segretario comunale  
*dott.sa Ilaria Luciano*